

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД. П. НОВОПУШКИНСКОЕ»
Энгельсского муниципального района Саратовской области
413141 п. Новопушкинское, Б-р Вавилова, 8. Т. 77 – 63 – 05

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
Протокол от «31» августа 2023 года №1

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МДОУ «Детский сад п.
Новопушкинское»
Т.Б.Апрышко
Приказ от «31» августа 2023 года №125



ПОЛОЖЕНИЕ
о группе компенсирующей направленности
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад п. Новопушкинское»
Энгельсского муниципального района Саратовской области

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о группе компенсирующей направленности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад п. Новопушкинское» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее- Положение) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее- обучающиеся с ОВЗ) по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

1.2. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад п. Новопушкинское» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее- Учреждение) с учетом требований:

- Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Распоряжения Минпросвещения России от 09.09.2019 года № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказа Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Распоряжения Минпросвещения России от 06.08.2020 года № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Приказа Минобрнауки России от 22.12.2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

- Устава образовательной организации.

1.3. Группа компенсирующей направленности создается в целях создания целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для коррекции нарушений в развитии обучающихся с ОВЗ, недостатков в их физическом и психическом развитии на основе адаптированной образовательной программы Учреждения, с учетом ФГОС дошкольного образования, а также с учетом особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся.

1.4. Основные задачи группы компенсирующей направленности:

- овладение детьми самостоятельной, связной, грамматически правильной речью и коммуникативными навыками, фонетической системой русского языка, элементами грамоты, что формирует психологическую готовность к обучению в школе и обеспечивает преемственность со следующей ступенью системы образования;

- охрана и укрепление физического и психического здоровья обучающихся с тяжелыми речевыми нарушениями, обеспечение эмоционального благополучия каждого ребенка, что позволяет формировать оптимистическое отношение детей к окружающему, обеспечивает позитивное эмоционально-личностное и социально-коммуникативное развитие;

- обеспечение обучающимся с ОВЗ комфортных условий развития, воспитания и обучения, создание психолого-педагогической среды и речевой поддержки ребенка;

- формирование общей культуры, обеспечивающей разностороннее развитие их личности (нравственно-эстетическое, социально-личностное, интеллектуальное, физическое);

- обеспечение педагогической поддержки семьи и повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей).

2. Организация деятельности группы компенсирующей направленности.

2.1. Группа компенсирующей направленности является структурной единицей Учреждения.

2.2. Группа компенсирующей направленности функционирует 5 дней в неделю в течение учебного года. Время работы: с 7.00 час. до 19.00 час. с понедельника по пятницу; выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группа компенсирующей направленности организуется в отдельном групповом помещении, обеспечивается необходимым оборудованием и пособиями в соответствии с возрастом детей, направлением коррекционно-развивающей работы и санитарными требованиями.

2.4. Обеспечение штатными единицами группы компенсирующей направленности: учителя-дефектолога, учителя-логопеда, педагога-психолога производится в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

2.5. Коррекционно- развивающую помощь обучающимся с ОВЗ в группе компенсирующей направленности оказывают в том числе воспитатели группы, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре.

2.6. Зачисление детей в группу компенсирующей направленности осуществляется распорядительным актом Учреждения с согласия родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ на основании их заявления.

2.7. Для зачисления ребёнка в группу предоставляются следующие документы:

- заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии г. Энгельса (далее – ТПМПК) с рекомендациями о предоставлении специальных условий воспитаннику с ограниченными возможностями здоровья;
- направление комитета по образованию администрации Энгельсского муниципального района Саратовской области (в случае приёма детей, не посещающих Учреждение);
- медицинская карта ребенка со сведениями о тубдиагностике, прививках;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- паспорт одного из родителей (законных представителей);
- документы, подтверждающие право на специальные меры поддержки отдельных категорий граждан и их семей (при наличии).

2.8. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся регулируются договором, заключаемым в установленном порядке.

2.9. Наполняемость группы компенсирующей направленности осуществляется в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

2.10. Содержание образовательного процесса в группе компенсирующей направленности определяется в соответствии с адаптированной образовательной программой Учреждения (далее АОП), разрабатываемой на основе Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ОВЗ и федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, а также специальными (коррекционными) программами.

2.11. Образовательные отношения в группе компенсирующей направленности прекращаются в связи с отчислением обучающихся:

1) по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка на основании заключения ТПМПК и рекомендации о получении образования в дошкольном образовательном учреждении по основной образовательной программе дошкольного образования.

2) досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) обучающегося и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации последнего.

2.12. Отчисление обучающихся из группы компенсирующей направленности оформляется распорядительным актом Учреждения.

2.13. В летний период учебного года допускается:

- приостановление деятельности группы компенсирующей направленности при отсутствии обучающихся с ОВЗ, посещающих группу и специалистов, осуществляющих коррекционную работу. Приостановление деятельности группы компенсирующей направленности и перевод обучающихся в группы общеразвивающей направленности Учреждения оформляется приказом образовательной организации;

- функционирование группы компенсирующей направленности обеспечивается при наличии достаточного количества обучающихся с ОВЗ и специалистов, осуществляющих коррекционную работу.

2.14. В период обучения в группе компенсирующей направленности обучающиеся могут быть направлены на повторное обследование специалистами ТПМПК для уточнения диагноза и определения их дальнейшего образовательного маршрута в случаях предположительного выявления учителем-логопедом, педагогом-психологом, учителем-дефектологом следующих клинических форм и состояний:

- недоразвитие речи, обусловленное умственной отсталостью;
- выраженные нарушения слуха и зрения;
- нарушение коммуникативной функции в форме раннего детского аутизма, расстройства аутистического спектра;
- задержка психического развития.

3. Комплектование группы компенсирующей направленности.

3.1. Группа компенсирующей направленности формируется из детей 6-7 лет, направленных ТПМПК.

3.2. Учитель-логопед Учреждения с согласия родителей (законных представителей) обучающихся проводит обследование для выявления дошкольников с нарушениями речи.

3.3. Учитель-логопед Учреждения с согласия родителей (законных представителей) направляет выявленных детей на внутренний психолого-педагогический консилиум (далее ППк) Учреждения.

3.4. Комиссия ППк Учреждения составляет протокол заседания, коллегиальное заключение и представление на ребёнка для предоставления на ТПМПК, и даёт рекомендации родителям (законным представителям) о необходимости посещения ребенком ТПМПК.

3.5. Решение о зачислении ребенка в группу компенсирующей направленности оформляется распорядительным актом Учреждения на основании рекомендаций и заключений ТПМПК. Согласие родителей (законных представителей) обучающихся фиксируется подписью в заключении ТПМПК.

3.6. В случае необходимости срок пребывания обучающегося в группе компенсирующей направленности может быть продлён ТПМПК.

3.7. На основании заключения и рекомендаций ТПМПК обучающиеся, не достигшие семилетнего возраста, при устранении речевых и других нарушений, переводятся в группы общеразвивающей направленности.

3.8. На каждого обучающегося группы компенсирующей направленности оформляется карта развития.

3.9. Группа компенсирующей направленности комплектуется распорядительным актом Учреждения в срок до 1 сентября текущего учебного года.

3.10. Информация о проведении обследования детей ТПМПК, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся третьим лицам не допускается.

4. Организация образовательного процесса в группе компенсирующей направленности.

4.1. Образовательный процесс в группе компенсирующей направленности ведется по адаптированной образовательной программе.

4.2. Коррекционно- развивающая работа в группе компенсирующей направленности проводится:

- в процессе организации различных видов детской деятельности игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, двигательной, музыкальной, конструктивной и др.;

- в ходе режимных моментов.

4.3. Планирование работы определяется целями и задачами коррекционно-развивающей деятельности в соответствии с требованиями ФАОП для детей с ОВЗ и учетом санитарных правил.

4.4. Организация образовательного процесса в группе компенсирующей направленности осуществляется в соответствии с:

- годовым планом;
- циклограммой занимательной деятельности;
- учебным, календарным и перспективными планами;
- режимом дня.

4.5. Обучение в группе компенсирующей направленности осуществляется в очной форме на русском языке.

4.6. Организационными формами работы в группе компенсирующей направленности являются фронтальная, подгрупповая и индивидуальная.

4.6.1. Индивидуальная коррекционно- развивающая деятельность проводится не менее трех раз в неделю. По мере формирования произносительных навыков у воспитанников, занятия с ними проводятся в подгруппе.

4.7. Образовательная деятельность с обучающимися группы компенсирующей направленности проводится в подгруппе.

4.8. Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая коррекционно- развивающую работу не должен превышать:

- для детей шестого года жизни 375 минут (до 50 минут в первой половине дня, до 25 минут во второй половине дня);
- для детей седьмого года жизни 600 минут (до 90 минут в первой половине дня).

4.9. Продолжительность занятий:

- подгрупповые, фронтальные (групповые) занятия для детей 6-7 лет – 30 минут;
- подгрупповых коррекционных занятий 15-20 минут;
- индивидуальных коррекционных занятий 10-15 минут с каждым ребенком.

4.10. В середине времени, отведенного на коррекционно- развивающую деятельность, проводится физкультминутка. Между групповыми занятиями допускаются перерывы в 10-15 минут, между индивидуальными и подгрупповыми занятиями- 5-10 минут.

4.11. Ежедневно, во второй половине дня воспитателем группы проводится индивидуальная образовательная деятельность с обучающимися по заданию учителя-логопеда.

4.12. Численность обучающихся в подгруппе не должна превышать 6 человек. Учитель-логопед комплектует подгруппы на занимательную деятельность по признаку однородности речевого нарушения у детей, в зависимости от целей образовательной деятельности и от периода обучения.

4.13. Диагностика уровня развития обучающихся в группе компенсирующей направленности осуществляется 3 раза год (сентябрь, январь, май). Специалистами ТППК диагностика уровня развития обучающихся осуществляется при необходимости (отсутствие динамики развития, не усвоение АООП и т.д.).

4.14. Содержание АООП дошкольного образования обеспечивает развитие личности, мотивации и способности детей в различных видах деятельности и охватывает следующие направления развития и образования детей:

- социально-коммуникативное развитие:

- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

4.15. Ответственность за обязательное посещение детьми занятий в группе компенсирующей направленности несут родители (законные представители), учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, воспитатели группы и администрация Учреждения.

4.16. Учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог проводят коррекционно-развивающие занятия в соответствии с графиком работы, циклограммой занимательной деятельности с учетом рекомендаций ТПМПК и результатов комплексной диагностики (вводной, промежуточной) специалистов ППк Учреждения.

4.17. В период завершения дошкольного образования обучающимися группы компенсирующей направленности специалисты ТПМПК проводят итоговое комплексное обследование, по результатам которого с учетом результатов медицинского заключения определяется дальнейший образовательный маршрут каждого ребенка.

5. Участники образовательных отношений группы компенсирующей направленности.

5.1. Участниками образовательных отношений в группе компенсирующей направленности являются обучающиеся, имеющие нарушения речи, трудности в освоении основной общеразвивающей программы дошкольного образования, их родители (законные представители), учитель-логопед, педагог-психолог, учитель-дефектолог, воспитатели группы, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, старший воспитатель, заведующий Учреждением.

5.2. Заведующий Учреждением:

- обеспечивает условия, направленные на коррекцию речевого развития обучающихся и достижения обучающимися, имеющими нарушения речи, уровня речевого развития, соответствующего возрастной норме;
- обеспечивает условия, направленные на коррекцию нарушений в развитии устной речи обучающихся дошкольного возраста;
- обеспечивает комплектование группы компенсирующей направленности;
- осуществляет контроль за работой группы.

5.3. Родители (законные представители) обучающихся являются равноправными участниками коррекционно-развивающего и образовательного процесса:

- защищают законные права и интересы ребенка;
- принимают участие в деятельности Учреждения в соответствии с его Уставом;
- знакомятся с материалами наблюдений, характером компенсирующих методов обучения, воспитания и оздоровления детей, содержанием АОП;
- принимают активное участие в реализации АОП в части организации коррекционного сопровождения вне образовательной организации, создают в семье условия, благоприятные для общего и речевого развития ребенка;
- взаимодействуют с педагогическими работниками Учреждения по преодолению речевых нарушений ребенка;
- выполняют рекомендации учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя-дефектолога, воспитателей группы компенсирующей направленности по осуществлению

коррекционных мероприятий вне образовательной организации и обеспечению непрерывности коррекционно- образовательного процесса.

5.4. Учитель-логопед является ведущим специалистом в группе компенсирующей направленности, который:

- организует коррекционную работу, координирует воспитательную и образовательную работу;
- в составе рабочей группы специалистов разрабатывает АОП дошкольного образования для группы;
- проводит первичное логопедическое обследование в начале учебного года (сентябрь), а также мониторинг речевого развития обучающихся с ОВЗ в середине (декабрь) и в конце учебного года (май), документально фиксирует динамику речевых нарушений у воспитанников группы;
- по результатам комплексного обследования в начале каждого учебного года (сентябре) составляет индивидуальный образовательный учебный план по реализации АОП, заполняет речевую карту на каждого обучающегося группы компенсирующей направленности в соответствии с речевым статусом ребёнка, с учетом заключения ТПМПК;
- определяет периодичность и продолжительность проведения индивидуальных и фронтальных (или подгрупповых) занятий в группе;
- самостоятельно отбирает методы и приёмы логопедической помощи, корректирует содержание коррекционной работы;
- взаимодействует с педагогическими работниками образовательной организации, родителями (законными представителями) обучающихся группы компенсирующей направленности по проведению коррекционно- развивающей работы с обучающимися группы компенсирующей направленности, по вопросам освоения АОП для обучающихся с ОВЗ;
- обеспечивает взаимодействие с семьями обучающихся группы компенсирующей направленности по преодолению у детей нарушений речи, проводит повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей;
- контролирует выполнение воспитателями группы компенсирующей направленности, музыкальным работником, инструктором по физической культуре рекомендаций по проведению коррекционной работы с обучающимися группы;
- взаимодействует с педагогом-психологом и учителем-дефектологом Учреждения по вопросам коррекции психических процессов у обучающихся.

5.5. Педагог-психолог:

- проводит первичное психологическое обследование обучающихся в начале учебного года (сентябрь), осуществляет мониторинг психического развития обучающихся с ОВЗ в середине года (декабрь) и в конце учебного года (май), документально фиксирует динамику психического развития у обучающихся группы компенсирующей направленности;
- в составе рабочей группы специалистов разрабатывает АООП дошкольного образования для группы компенсирующей направленности;
- составляет индивидуальный образовательный учебный план коррекционной работы с обучающимися с ОВЗ (нарушением речи);
- определяет периодичность и продолжительность проведения индивидуальных или подгрупповых занятий в групп компенсирующей направленности;

- самостоятельно отбирает методы и приёмы психологической помощи, корректирует содержание коррекционной работы;
- осуществляет контроль за правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у обучающихся группы компенсирующей направленности во время коррекционных занятий;
- взаимодействует с учителем-логопедом, педагогическими работниками Учреждения, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам реализации АООП;
- осуществляет повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах психического развития обучающихся.

5.6. Учитель-дефектолог:

- проводит первичное обследование познавательной сферы детей в начале учебного года (сентябрь), осуществляет мониторинг интеллектуального развития с целью определения перспектив обучения и воспитания детей с ОВЗ (нарушением речи) в середине года (январь) и в конце учебного года (май), документально фиксирует динамику интеллектуального развития у воспитанников группы;
- в составе рабочей группы специалистов разрабатывает АОП дошкольного образования для группы компенсирующей направленности;
- составляет индивидуальный образовательный учебный план коррекционной работы с обучающимися с ОВЗ (нарушением речи);
- определяет периодичность и продолжительность проведения индивидуальных или подгрупповых занятий в группе компенсирующей направленности;
- самостоятельно отбирает методы и приёмы работы с обучающимися с интеллектуальными нарушениями, корректирует содержание коррекционной работы;
- взаимодействует с учителем-логопедом, педагогическими работниками Учреждения, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам реализации АООП;
- осуществляет повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания и обучения детей в соответствии с индивидуально-типологическими особенностями, состоянием их соматического и психического здоровья; подготовку и включение родителей в коррекционно-образовательный процесс.

5.7. Воспитатели группы компенсирующей направленности:

- интегрировано осуществляют комплекс мероприятий по диагностике и коррекции нарушений развития обучающихся с ОВЗ;
- создают развивающую предметно-пространственную среду для преодоления речевых нарушений у обучающихся;
- проводят педагогическую диагностику освоения АООП обучающимися группы компенсирующей направленности;
- планируют и проводят с обучающимися группы компенсирующей направленности образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности и в ходе режимных моментов; самостоятельную деятельность обучающихся;
- пополняют, уточняют и активизируют словарный запас обучающихся в процессе всех режимных моментов; развивают у обучающихся психические и познавательные процессы; совершенствуют словесно-логическое мышление ребенка как одной из функций речи; развивают артикуляционную моторику и мелкую моторику рук;

- участвуют под руководством учителя-логопеда в реализации коррекционно-развивающих мероприятий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей обучающихся группы;
- выполняют с обучающимися задания учителя-логопеда, учителя-дефектолога, педагога-психолога по закреплению отрабатываемых навыков после дневного сна;
- осуществляют систематический контроль за поставленными звуками и грамматической правильностью речи обучающихся;
- взаимодействуют с учителем-логопедом, педагогическими работниками Учреждения, родителями (законными представителями) обучающихся группы компенсирующей направленности по вопросам реализации АОП;
- вовлекают в коррекционную работу родителей (законных представителей) обучающихся, обеспечивают заинтересованность в ее результативности.

5.8. Музыкальный руководитель:

- планирует содержание работы по освоению обучающимися с ОВЗ АОП в образовательной области «Художественно-эстетическое развитие», решая задачи музыкального воспитания, проводит образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации музыкально-художественной деятельности обучающихся с учётом их возрастных и психофизиологических особенностей, отбирает музыкальный и художественный репертуар с учетом проведения коррекционной работы с обучающимися группы компенсирующей направленности;
- осуществляет контроль за правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у обучающихся группы компенсирующей направленности во время образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации музыкально-художественной деятельности;
- взаимодействует с учителем-логопедом, педагогическими работниками Учреждения, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам реализации задач музыкального образования и развития обучающихся с ОВЗ в условиях детского сада.

5.9. Инструктор по физической культуре:

- способствует оздоровлению и закаливанию детского организма; совершенствует координацию основных видов движения обучающихся, имеющих нарушения речи в соответствии с их особыми образовательными потребностями; развивает общую и мелкую моторику обучающихся;
- планирует содержание работы по освоению обучающимися с ОВЗ образовательной области «Физическое развитие» АОП;
- совместно с воспитателями группы компенсирующей направленности проводит образовательную деятельность с обучающимися, осуществляемую в процессе организации образовательной деятельности по физической культуре с учётом их возрастных и психофизиологических особенностей;
- во время проведения организованной образовательной деятельности по физической культуре осуществляет контроль за правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у обучающихся группы, регулирует физическую нагрузку, следит за физическим состоянием обучающихся;
- взаимодействует с учителем-логопедом, педагогическими работниками Учреждения, родителями (законными представителями) обучающихся группы компенсирующей

направленности по вопросам реализации АОП в образовательной области «Физическое развитие».

5.10. Старший воспитатель оказывает непосредственную методическую помощь воспитателям группы компенсирующей направленности, учителю-логопеду, учителю-дефектологу, педагогу-психологу и обеспечивает общее руководство коррекционно-педагогической работой, осуществляет преемственность в работе учителя-логопеда, учителя-дефектолога, воспитателей, и педагога-психолога, других специалистов, семьи и Учреждения, организует проверку и анализ эффективности работы.

6. Кадры и контроль.

6.1. За комплектование, создание условий, контроль за уровнем и качеством организации коррекционно- развивающей работы в группе компенсирующей направленности несет ответственность заведующий Учреждения, старший воспитатель и заместитель заведующего по АХЧ.

6.2. За организацию, уровень и качество коррекционно- развивающей работы в группе компенсирующей направленности в равной степени несут ответственность учитель-логопед, педагог-психолог, учитель-дефектолог и воспитатели группы.

6.3. Должность учителя-логопеда устанавливается в соответствии со штатным расписанием Учреждения: за одной группой компенсирующей направленности закрепляется одна ставка учителя-логопеда.

6.4. Недельная нагрузка учителя-логопеда в группе компенсирующей направленности составляет 20 часов педагогической работы в неделю.

6.5. Должность учителя-дефектолога устанавливается в соответствии со штатным расписанием Учреждения.

6.4. Недельная нагрузка учителя-дефектолога в группе компенсирующей направленности составляет 10 часов педагогической работы в неделю.

6.5. Должность педагога-психолога устанавливается в соответствии со штатным расписанием Учреждения.

6.6. На должность воспитателя группы компенсирующей направленности назначаются лица, имеющие высшее или среднее специальное образование и прошедшие подготовку на специальных курсах.

6.7. Недельная нагрузка воспитателя в группе компенсирующей направленности составляет 30 часов педагогической работы.

6.8. Заведующий Учреждением, старший воспитатель осуществляют систематический контроль и несут персональную ответственность за правильную организацию в группах компенсирующей направленности образовательного процесса и проведение всего комплекса мероприятий, направленных на коррекцию отклонений в речевом развитии обучающихся, повышение квалификации педагогов, проводят анализ эффективности работы в группе.

6.9. Права и обязанности педагогического и обслуживающего персонала группы компенсирующей направленности определяются правилами внутреннего трудового распорядка и должностными обязанностями.

7. Документация специалистов.

7.1. Документация учителя- логопеда:

7.1.1. График работы.

7.1.2. Журнал регистрации обучающихся, нуждающихся в коррекционной помощи.

7.1.3. Паспорт кабинета.

7.1.4. Циклограмма рабочего времени учителя- логопеда.

7.1.5. Расписание ЗД на 1 и 2 полугодие учебного года.

7.1.6. Годовой план работы учителя- логопеда, содержащий цели и задачи, диагностическую, коррекционно- развивающую работу, работу с родителями, методическую работу, оснащение кабинета.

7.1.7. Мониторинг знаний, умений и навыков обучающихся группы (на начало, середину и конец учебного года), включающий из обследования состояния артикуляционного аппарата и произношения обучающихся, состояния фонематического восприятия, грамматического строя речи, сложно-слоговой структуры слова, активного словаря, связной речи, общей и мелкой моторики, состояния высших психических функций.

7.1.8. Речевые карты обучающихся.

7.1.9. Индивидуальный маршрут развития обучающегося.

7.1.10. Индивидуальный образовательный маршрут сопровождения всех специалистов Учреждения.

7.1.11. Календарный план подгрупповых и индивидуальных занятий с обучающимися.

7.1.12. Тетрадь для индивидуальных занятий с обучающимися.

7.1.13. Журнал учета посещаемости.

7.1.14. Журнал обследования речи обучающихся.

7.1.15. Тетрадь для вечерних занятий воспитателей по заданию учителя- логопеда.

7.2. Документация учителя- дефектолога (при наличии должности):

7.2.1. График работы.

7.2.2. Журнал регистрации обучающихся, нуждающихся в коррекционной помощи.

7.2.3. Паспорт кабинета.

7.2.4. Циклограмма рабочего времени учителя- дефектолога.

7.2.5. Годовой план работы.

7.2.6. Результаты мониторинга знаний, умений и навыков обучающихся группы.

7.2.7. Журнал учета посещаемости подгрупповых и индивидуальных занятий.

7.2.8. Планирование образовательной деятельности.

7.2.9. Календарный план работы учителя- дефектолога.

7.2.10. Тетрадь взаимодействия с воспитателями группы.

7.2.11. Тетрадь индивидуальных занятий.

7.2.12. Журнал взаимодействия специалистов.

7.3. Документация педагога-психолога:

7.3.1. График работы.

7.3.2. Циклограмма рабочего времени.

7.3.3. Годовой план работы.

7.3.4. Рабочие программы.

7.3.5. Журнал учета работы педагога- психолога с обучающимися с ОВЗ.

7.3.6. Карты развития обучающихся с ОВЗ.

8. Срок и порядок хранения документации.

8.1. Сроки хранения документации учителя-логопеда устанавливаются номенклатурой Учреждения и составляют три года с момента завершения оказания логопедической помощи обучающемуся.

8.2. Документация учителя-логопеда хранится в рабочей зоне учителя- логопеда.

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящее Положение утверждается распорядительным актом Учреждения с учетом мнения педагогических работников образовательной организации.

9.2. Срок настоящего Положения не ограничен. Настоящее Положение действует до принятия нового.

9.3. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и/или дополнения. Предложения о внесении изменений и/или дополнений в настоящее Положение вносятся любой из сторон с обоснованием причин для их внесения, за исключением изменений, предусмотренных действующим законодательством, которые заведующий Учреждением может внести в текст Положения лично, приведя его в соответствие с действующим законодательством. Изменения и/или дополнения в Положение вносятся с учетом мнения педагогических работников распорядительным актом Учреждения.

9.4. В части, не урегулированной настоящим Положением, применяются нормы федеральных, региональных и местных нормативных правовых актов.

Приложение № 1

Журнал регистрации обучающихся, нуждающихся в коррекционной помощи

№ п/п	ФИО ребенка, родителей, адрес проживания	Дата рождения ребенка	Протокол ПМПК (№, дата заседания)	Логопедическое заключение по протоколу	Сроки пребывания ребенка в группе по протоколу	Информация о выбытии ребенка (в общеразвивающую группу, в другое ДОУ, в школу, прочее)

Приложение № 2

Индивидуальный маршрут развития обучающегося.

1. ФИО обучающегося.
2. Дата рождения.
3. Дата обследования.
4. Заключение ПМПК (№ протокола, дата вынесения заключения).

Направления работы	Задачи	Результаты 1 полугодия	Результаты 2 полугодия

С ИМР и результатами диагностики своего ребенка ознакомлен(а)	Сентябрь 20__ г.	Январь 20__ г.	Май-июнь 20__ г.

Приложение № 3

Календарный план подгрупповых и индивидуальных занятий с обучающимися.

1. Список обучающихся с указанием возраста и логопедического заключения.
2. ФИО учителя- логопеда, воспитателей.
3. Списки обучающихся по подгруппам.

Дата	Фронтальные занятия НОД (темы, цели)	Подгрупповые занятия	Индивидуальные занятия	Работа с родителями	Методическая и консультативная работа